

Les fondamentaux de la GRH

Outils de la GRH pour déployer sa structure de l'ESS

Objectif général

Cette formation s'adresse aux dirigeants associations et de scop qui souhaitent se professionnaliser sur le champ Rh.

Objectifs

professionnaliser les employeurs sur le champ RH fixer des repères juridiques et légaux construire les premiers outils de sa GRH mener une réflexion sur la place des salariés recruter, évaluer, intégrer des salariés développer les compétences des salariés

Programme

Module 1 : Droit du travail et fonction employeur (2 jours)

- Se repérer dans les différentes sources du droit du travail
- Identifier les droits et les devoirs de l'employeur
- Repérer les obligations légales et conventionnelles
- Se rattacher ou non à une convention collective
- Connaître les obligations légales en matière d'embauche
- Connaître les types de contrat de travail et gérer les ruptures du contrat de travail
- Autodiagnostiquer sa structure

Module 2 : Gestion et développement des compétences (2 jours)

- Mettre en œuvre les entretiens annuels et entretiens professionnels
- Evaluer les compétences
- Réussir le recrutement et l'intégration d'un salarié
- Connaître et utiliser les dispositifs de formation et d'accompagnement des salariés
- Mettre en œuvre une Gestion Prévisionnelle des emplois et compétences

Module 3 : Capitaliser et renforcer (1 jour)

En accord avec les participants, une journée pour renforcer ou apporter un éclairage complémentaire sur l'un des thèmes.



Management



Ressources humaines

Les plus

Une formation adaptée aux spécificités de l'ESS Approche pragmatique Pédagogie active et animation participative Forte expérience de la formatrice

Public
Structures de l'ESS de petites tailles Gérant-e de scop
Directeur-riche d'association

Prérequis
Etre en charge des RH au sein de sa structure

Durée
5 jours se renseigner pour les prochaines sessions

Lieu
Villeurbanne (inter-entreprise)
Au sein d'une structure (intra)

Coût
Prise en charge possible dans le cadre du plan de formation entreprise (OPCA)

Véronique HOURS

06 62 72 88 93

vhours.formation@gmail.com

<http://www.linkedin.com/in/véronique-hours>

Consultante, formatrice et coach certifiée, j'accompagne les organisations à mieux gérer leurs ressources humaines pour plus de performance et de plaisir au travail.

